



COMUNE DI SUPINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO A PARZIALE A 6 ORE - PROFILO DI FUNZIONARIO TECNICO - EXTRA DOTAZIONE ORGANICA, AI SENSI DELL'EX ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI DA ASSEGNARE ALL'AREA 5 TECNICO MANUTENTIVA

VERBALE N° 2 DEL 14.09.2026

L'anno duemilaventisei addì quattordici del mese di Settembre alle ore 15,05 sono presenti i componenti della commissione della selezione pubblica in oggetto, presso l'ufficio di segreteria comunale:

RICHIAMATA la deliberazione di g.c. n. 28 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 -2028, così come modificato con successivo atto di g.c. n. 75 del 17.08.2026;

CONSIDERATO che in via propedeutica alla modifica della programmazione fabbisogno del personale 2026, il Comune di Supino ha proceduto alla parziale riorganizzazione della struttura amministrativa procedendo con atto di g.c. n. 74 del 17.08.2026, tra l'altro, allo scorporo dell'Area 3° Tecnica - Tecnico Manutentiva in n. 2 Aree al fine di istituire un'Area organizzativa con vocazione preminente in urbanistica, edilizia pubblica e privata, Sportello Unico Edilizia e Sportello Unico Attività produttive ed Ambiente denominata Area 3° Tecnica e un'Area con vocazione preminente in Lavori Pubblici, Manutenzione denominata Area 5° tecnico manutentiva;

TENUTO CONTO CHE:

-in base alle necessità rappresentate dall'Amministrazione è stata prevista per l'anno 2026 l'assunzione di n. 1 (una) unità di alta specializzazione – profilo di Funzionario tecnico di Elevata qualificazione CCNL 16.11.2022 - a tempo determinato e part time a 6 ore settimanali; - da assegnare all'Area 5° Tecnica Manutentiva di nuova istituzione, con utilizzo di risorse proprie di bilancio nei limiti finanziari per il lavoro flessibile, per la gestione dei finanziamenti regionali, nazionali e comunitari per lo sviluppo del territorio e di altri enti, per garantire lo svolgimento dei servizi ad essa attribuiti e relativi ai LL.PP. e alla Manutenzione;

VISTO l'art.110, comma 2, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO gli articoli 57 e 58 del vigente Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;

VISTO il vigente CCNL del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio n° 303 del 26.08.2026 che approva il presente avviso;

VISTO l'art. 110 del D. Lgs. 267/2000, così come riformulato dall'art. 11 del D.L. 90/2014 convertito dalla Legge n. 114/2014;

VISTO il Bilancio di Previsione 2026- 2028 approvato con atto di c.c. n. 05 del 16.03.2026;

VISTO l'avviso pubblico del 26.08.2026 per l'indizione di una pubblica selezione comparativa per titoli e colloquio per l'assunzione con contratto a tempo determinato ed a tempo parziale a 6 ore settimanali, di una unità di alta specializzazione – profilo di **Funzionario Tecnico delle E.Q. vigente CCNL -**, al di fuori della dotazione organica, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, da assegnare all'Area 5° Tecnico Manutentiva, con utilizzo fondi di bilancio, sino alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

L' avviso è stato emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii..

Visto che alla scadenza alle ore 23,59 del 05.09.2026 sono pervenute **n° 5 (cinque)** istanze di candidatura ;

Visto la determina n° 325 del 09.09.2026 di nomina della commissione esaminatrice per la selezione di cui sopra coi seguenti componenti:

Dr.ssa Claudia Greco Presidente

Dott. Fabrizio Mancini Componente

Rag. Daria Aurenci Componente - segretario

Visto il verbale n° 1 del 09.09.2026 per la commissione svoltasi alle ore 16,50 dichiarando, ognuno per la propria parte, ***sulla insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di componente*** ***di*** ***commissione;***

- istanza protocollo n. 6244 del 31,08,2026

- istanza protocollo n. 6250 del 01,09,2026

- istanza protocollo n. 6283 del 02,09,2026

- istanza protocollo n. 6284 del 02,08,2026

- istanza protocollo n. 6334 del 03,09,2026

La commissione come prima fase, iniziava i lavori ai soli fini della completezza delle domande di ammissione evidenziando quali sono i motivi di esclusione come riportati all'ultimo capoverso del comma 5 dell'avviso stesso precisando: Constatata la completezza delle istanze pervenute, si da

seguito alla verifica dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissibilità e dichiara ammessi i candidati di cui alle istanze sotto riportate:

- istanza protocollo n. 6244 del 31.08.2026
- istanza protocollo n. 6250 del 01.09.2026
- istanza protocollo n. 6283 del 02.09.2026
- istanza protocollo n. 6284 del 02.08.2026
- istanza protocollo n. 6334 del 03.09.2026

stabilendo la convocazione dei candidati con avviso pubblico del 10.09.2026 all'Albo Pretorio Amministrazione Trasparente per la data del 14.09.2026 ore 15,30 presso la sede consiliare del Comune

In data odierna 14.09.2026 alle ore 16,05 presso la sala consiliare in via G. Marconi la commissione nelle persone enunciate, autoconvocate, ha dato seguito al colloquio,

Si constata la presenza dell'unico candidato Arch. Roberto Berardi candidatura istanza protocollo n. 6250 del 01.09.2026 di cui è stata verificata la identità . Il Presidente chiede al candidato di voler descrivere sommariamente le esperienze lavorative svolte e indicate nel curriculum ; lo stesso elenca le sue numerose esperienze professionali partendo dalla assunzione a tempo indeterminato come istruttore tecnico presso vari assessorati della Regione Lazio per poi decidere di lasciare definitivamente il posto ricoperto per svolgere attività di collaborazione tecnica presso vari comuni della provincia di Roma e Frosinone come supporto al rup, progettista, direzione lavori, componente CEC, collaudatore tecnico amministrativo e componente commissione giudicatrice appalti in molte CUC e soffermandosi su quest'ultimo ruolo svolto presso la CUC dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone. Riferisce di aver svolto funzioni di responsabile lavori pubblici e patrimonio nel Comune di Anagni e successivamente come responsabile settore urbanistica e settore innovazione tecnologica sempre presso il Comune Anagni assunto ai sensi dell'art. 110 dlgs 267/2000 e che attualmente ricopre il medesimo incarico come responsabile LL.PP. 5^ settore Comune di Paliano per n. 30 ore settimanali,

Durante il fruttuoso colloquio instaurato con il candidato si è appurato che lo stesso ha illustrato i seguenti procedimenti:

Nozioni e meccanismi e utilità dell'istituto dell'accordo quadro codice contratti con utilizzo piattaforme di approvvigionamento fornitura beni e servizi Mepa e "Asmelcom" indicando questa come soluzione più efficace per i procedimenti manutentivi,

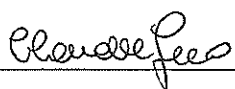
Il candidato ha illustrato le modalità di acquisizione dei Cig relativi all'acquisizione sotto soglia e sopra soglia, si è brevemente soffermato sulla funzionalità del Regis quale piattaforma della gestione dei progetti PNNR, ricordando le varie fasi procedurali,

Considerata la sua esperienza di servizi digitali ha spiegato i processi di trasformazione dei documenti e dei servizi e dei processi della pubblica amministrazione in flussi digitali per renderli più rapidi, trasparente ed efficienti,

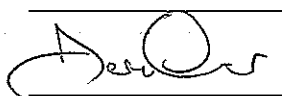
Il presidente notizia al candidato che presso l'area di appartenenza risulta assegnato una figura di operaio specializzato e unità di operatori presso il civico cimitero con limitate mansioni di custodia e di cura del verde,

La commissione esprime giudizio di idoneità del candidato e ne dispone l'ammissione al colloquio conclusivo con il Sindaco fissando lo stesso per la data del 16.9.2026 alle ore 12,00 presso la sede comunale con convocazione via pec a cura dell'ufficio amministrativo,

L.c.s.

Il Presidente 

I componenti 



Il Segretario Verbalizzante

