



# COMUNE DI SUPINO

PROVINCIA DI FROSINONE

Ufficio Tecnico

Prot. 5376

## **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI N. 259 LOCULI POSTI NEL CIMITERO DI SUPINO E DI N°12 AREE CIMITERIALI PER LA COSTRUZIONE DI CAPPELLE GENTILIZIE.**

Premesso

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.06.2024 sono stati forniti indirizzi in merito alla pubblicazione di un avviso pubblico per la concessione a persone viventi di n 259 loculi posti nel cimitero comunale di Supino e n. 12 Aree cimiteriali per la costruzione di cappelle gentilizie.

- Che con la stessa deliberazione di Giunta Comunale è stato approvato il presente avviso pubblico e le tariffe da applicare.

RENDE NOTO CHE

Sono aperte le prenotazioni per l'assegnazione di n. 259 loculi presso il Cimitero Comunale di SUPINO e n. 12 AREE, in concessione a persone viventi che siano in possesso dei requisiti sotto elencati. I loculi posti a bando sono quelli indicati nell'elenco allegato sotto la lettera A.

### **Art. 1 - OGGETTO – DURATA E COSTI DELLA CONCESSIONE**

Il presente avviso ha per oggetto la concessione d'uso di n.259 loculi siti nel Cimitero Comunale e di n. 12 Aree per la costruzione di cappelle gentilizie come indicati nell'elenco allegato sotto la lettera A.

La durata della concessione di ciascun loculo è indicata e ci si attiene alla normativa nazionale nelle more dell'approvazione del regolamento comunale.

Il costo della concessione dei singoli loculi oggetto del presente avviso è riportato sull'elenco allegato sotto la lettera A.

La concessione avrà ad oggetto massimo n. 2 loculi a favore di ogni richiedente in vita e può estendersi a massimo n. 3 loculi adiacenti per ogni richiedente, se disponibili, di cui 2 da destinare a spostamenti di salme del coniuge, di familiari entro il 1° grado di parentela.

### **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando persone in possesso di uno dei seguenti requisiti di seguito elencati:

- a) essere residenti nel Comune di Supino;
- b) non essere residente, ma avere il coniuge o un familiare entro il 1° grado di parentela in vita e residente in Supino al momento dell'istanza;
- c) essere residente in altro Comune a seguito di trasferimento di residenza per ricovero presso istituti di lungo-degenza, case di riposo, ospizi per anziani o invalidi, o di ospitalità presso familiari entro il 1° grado di parentela. In tal caso è consentita la concessione purché il richiedente sia regolarmente iscritto nella convivenza o famiglia anagrafica di familiari entro il 1° grado di parentela ed abbia avuto la residenza anagrafica nel Comune di Supino all'atto del ricovero o dell'ospitalità;
- d) non essere residente ma con coniuge o convivente o familiari entro il 1° grado di parentela già tumulato in loculo del Cimitero o inumato nello stesso, richiedendo un loculo non adiacente o due loculi adiacenti.
- e) Non essere residente alla data della domanda, ma di essere stato residente in passato nel Comune di Supino per oltre il cinquanta per cento dell'esistenza in vita. I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

#### ART. 3 – CRITERI DI ATTRIBUZIONE

I loculi disponibili verranno assegnati mediante deposito dell'istanza, tenendo conto per ogni richiedente avente i requisiti di ammissione:

1) Età del richiedente:

2) Residenza nel Comune di Supino del richiedente

3) Ricongiungimento familiare: ricongiungimento familiare con coniuge o convivente o familiari entro il 1° grado di parentela già inumato o tumulato nel cimitero di

Supino, richiedendo due o tre loculi contigui (obbligo di retrocessione dei loculi posseduti)

- richiesta di loculi adiacenti in senso orizzontale a quelli ove sono tumulati familiari entro il 1° grado di parentela del richiedente
- richiesta di loculi adiacenti in senso verticale o obliquo a quelli ove sono tumulati familiari entro il 1° grado di parentela del richiedente.
- richiesta di loculi nella sezione dove sono tumulati familiari entro il 1° grado di parentela del richiedente.

4) Possesso loculi: essere già in possesso di loculo acquistato in pre-vendita e mai utilizzato di cui si chiede il cambio con altro loculo (obbligo di retrocessione del loculo posseduto); I partecipanti sono tenuti a dichiarare il possesso dei titoli compilando il modulo di domanda allegato al presente avviso sotto la lettera B. Il Servizio Tecnico si riserva la facoltà di verificare la veridicità

delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**ART 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA** Ai fini della partecipazione al presente bando è necessario trasmettere apposita istanza redatta in carta semplice e in conformità al modulo allegato, firmata e completa in ogni sua parte. Tale istanza dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Supino, anche mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.supino@legalmail.it](mailto:comune.supino@legalmail.it) entro i termini di fine disponibilità.

All'istanza dovrà essere allegata copia del documento di identità del richiedente.

Le copie del presente bando e della domanda di partecipazione sono disponibili presso: - l'Ufficio Tecnico o scaricato dal sito internet del Comune di Supino [www.comune.supino.fr.it](http://www.comune.supino.fr.it) nella sezione bandi – altri bandi - Informazioni potranno essere richieste al Servizio Tecnico – Tel. 0775 226001

#### **ART. 5 - ASSEGNAZIONE**

Successivamente alla prenotazione, contestuale al versamento della somma del 50% gli assegnatari ai fini della stipulazione del contratto di concessione, saranno invitati, secondo l'ordine cronologico e a corrispondere la parte restante della tariffa, secondo quanto indicato nell'allegato A.

**ART. 6 – MODALITA' DI PAGAMENTO** Il Concessionario dovrà effettuare i pagamenti secondo le modalità appresso indicate: - Versamento dell'importo risultante in base alle tariffe riportate nell'elenco allegato A : il 50 % dell'intera somma al momento della prenotazione; ulteriore 50% entro la data fissata per la stipula del contratto le cui spese a carico dello stesso concessionario, a pena di decadenza del diritto;

La sottoscrizione del contratto di concessione avverrà previa convocazione scritta dell'Amministrazione Comunale. In caso di mancato pagamento entro i termini suddetti, il richiedente verrà considerato rinunciatario ed il loculo sarà considerato disponibile per una nuova prenotazione. In caso di decesso del richiedente in corso di procedura, la pratica di concessione potrà essere perfezionata dagli eredi.

#### **ART. 7 – RETROCESSIONI DEI LOCULI**

Tutti i loculi liberati, per il trasferimento dei defunti titolari della concessione debbono essere retrocessi al Comune. L'effettiva retrocessione dei loculi avverrà all'atto della stipula del contratto relativo al rilascio delle nuove concessioni per i loculi occupati. I trasferimenti delle salme saranno disposti dal Servizio di Polizia Mortuaria , con modalità e tempistica conformi alla normativa vigente in materia. Saranno a carico del richiedente le spese relative alle esumazioni ed estumulazioni straordinarie da eseguirsi per il tramite di ditta specializzata incaricata dallo stesso richiedente.

## ART. 8 AREE CIMITERIALI

Le aree cimiteriali da adibirsi alla costruzione di Cappelle Gentilizie verranno assegnate sulla base della disponibilità e saranno munite di progetto architettonico tipo al quale tutti indistintamente dovranno attenersi . Sarà obbligo del concessionario procedere al deposito dell'esecutivo progettuale presso il Genio Civile, a proprie spese . Oltre al contratto di concessione, il richiedente dovrà presentare richiesta per il regolare Permesso di Costruire ai sensi del DPR 6 giugno 2001 n° 380.

## ART- 8 – NORME GENERALI

La concessione cimiteriale, intesa come diritto d'uso della sepoltura, è soggetta, ai sensi dell'art. 824 del Codice civile, al regime dei beni demaniali. La Concessione cimiteriale non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile per atti tra vivi, né per disposizione testamentaria. Ogni atto contrario è nullo di diritto e si intende per come non avvenuto, restando salve le eventuali procedure di revoca o decadenza. Il recapito dei plichi resta a rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non pervengano a destinazione in tempo utile. Non saranno ammesse richieste pervenute all'indirizzo [comune.supino@legalmail.it](mailto:comune.supino@legalmail.it) da caselle di posta elettronica non certificate. Non saranno ammesse richieste pervenute oltre la disponibilità dei loculi, pertanto, non saranno ritenute valide richieste anche se sostitutive od aggiuntive. Si farà luogo all'esclusione dalle prenotazioni nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare uno dei documenti richiesti. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio o per motivi di interesse pubblico, di sospendere, revocare o annullare il presente avviso.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso, si informa che i dati richiesti sono raccolti esclusivamente per la concessione di che trattasi e che il richiedente che intende partecipare alla presente manifestazione di interesse è tenuto a rendere quanto richiesto, pena l'esclusione.

Supino 27.06.2024

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

*Arch. Pian.Terr.Pietro Alessandrini*

**L'Ass. LL.PP.**

*Giovanni Pomponi*

**Il Sindaco**

*Dott.Gianfranco Barletta*