



COMUNE DI SUPINO

(Provincia di Frosinone)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 115	OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA PER TITOLI E COLOQUIO PER ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI AITA SPECIALIZZAZIONE - PROFILO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA E.Q. CCNL 16.11.2022, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI), EXTRA DOTAZIONE ORGANICA, AI SENSI DELL' EX ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, DA ASSEGNARE ALL'AREA 1°, AMMINISTRATIVA.
DATA 17.06.2026	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con deliberazione di consiglio comunale n. 5 del 16.03.2025 è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2026- 2028 e il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione di g.c. n. 28 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)2026 -2028 e successiva delibera di integrazione n. 34 del 08.04.2026;

CONSIDERATO che occorre procedere alla sostituzione di n. 1 unità di funzionario amministrativo - Area E.Q. del CCNL 16.11.2022, che ha inoltrato istanza di assegnazione temporanea per anni tre ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs n. 151/2001 presso altro Ente ,considerata l'attuale carenza di personale presso l'Area Amministrativa di destinazione, e che per garantire supporto agli organi Istituzionali e ai molteplici servizi nella stessa gestiti ma soprattutto per il corretto svolgimento delle attività correlate ai finanziamenti del PNNR alcuni dei quali ancora in corso di realizzazione e quindi di corretta cura delle fasi ulteriori di supervisione, rendicontazione , si rende opportuno ricorrere al reclutamento di una figura altamente specializzata e con un mandato a termine;

VISTA la nota del Responsabile della I° Area in atti con la quale si rappresentano tali criticità della propria struttura organizzativa ;

VISTO l'art. 110, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 che stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i Responsabili di P.O. e le alte specializzazioni, fermo restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;

VISTO il vigente regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale approvato con deliberazione di G.C. n. 9 del 22.01.2024 ed in particolare gli artt. 57 e 58;

VISTO l'allegato schema di avviso di selezione e schema di domanda per il conferimento del predetto incarico nel quale sono contenuti le modalità, condizioni e norme di partecipazione alla selezione da parte dei concorrenti interessati e le informazioni necessarie per consentire agli stessi di presentare domanda e partecipare alla relativa selezione;

DATO ATTO che :

-l'incarico a tempo pieno per 36 ore settimanali e determinato, da conferire ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, avrà la durata (a decorrere dalla stipula del sino al termine del mandato del Sindaco. L'incarico è comunque subordinato alla stipula del contratto individuale di lavoro con un orario settimanale da 36 trentasei) ore.

CONSIDERATO che l'Ente ha rispettato tutti i vincoli di legge, e che la procedura in oggetto avviene nel rispetto dei vincoli normativi della legislazione vigente, dei vincoli finanziari e comunque dei limiti indicati nell'art. 110 comma 2 del D.Lgs n.267/2000;

RITENUTO come da indirizzo espresso , di dover procedere con urgenza alla procedura di reclutamento de quo e pertanto prevedere un termine per la produzione delle istanze all'Ente di n. 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso . all'Albo Pretorio dell'Ente, in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di concorso - sul sito web istituzionale del Comune di Supino

VISTE le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 110 COMMA 2 del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., recante il Testo Unico del Enti Locali;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000 n. 445, in materia di certificazioni amministrative;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i., in particolare l'art. 19, comma 6;

- il Decreto Legislativo n. 101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- il Decreto Legislativo 198/2006 e s.m.i. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

- il vigente Statuto dell'Ente; -

il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;

- il vigente Contratto Collettivo Nazionale enti locali e precedenti;

PRESO ATTO che:

-con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 15/04/2024 è stata confermata l'attuale struttura organizzativa dell'ente suddivisa in n. 5 Aree

VISTO il decreto legislativo 18.08.00, n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 47/2024;

VISTO il decreto sindacale n. 7/2026

DETERMINA

Per quanto suesposto che qui si intende integralmente riportato:

1. Di Avviare con urgenza la procedura selettiva pubblica comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di alta specializzazione per l'assunzione n. 1 Funzionario amministrativo, Area "Funzionari E.Q." del CCNL 16.11.2022, ex art. 110 ,comma 2 del D. Lgs.n. 267/2000, a tempo determinato e pieno a 36 ore settimanali da assegnare a supporto dell'Area 1° Amministrativa con utilizzo di risorse proprie di bilancio, per procedere alla sostituzione di n. 1 unità di funzionario amministrativo - Area E.Q. del CCNL 16.11.2022, che ha inoltrato istanza di assegnazione temporanea per anni tre ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs n. 151/2001 presso altro Ente ,considerata l'attuale carenza di personale presso l'Area Amministrativa di destinazione, e che per garantire supporto agli organi Istituzionali e ai molteplici servizi nella stessa gestiti ma soprattutto per il corretto svolgimento delle attività correlate ai finanziamenti del PNNR alcuni dei quali ancora in corso di realizzazione e quindi di corretta cura delle fasi ulteriori di supervisione, rendicontazione , si rende opportuno ricorrere al reclutamento di una figura altamente specializzata e con un mandato a termine
2. Di Approvare lo schema di avviso di selezione pubblica comparativa (All. A) e schema di domanda (All. B) per il conferimento del predetto incarico che allegato forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
3. Di dare atto che le domande dovranno essere presentate esclusivamente con le modalità indicate nell'Avviso entro e non oltre 10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso di selezione all'Albo Pretorio dell'Ente, in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di concorso - sul sito web istituzionale del Comune di Supino
4. Di Pubblicare l'allegato Avviso per 10 giorni . all'Albo Pretorio dell'Ente, in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di concorso - sul sito web istituzionale del Comune di Supino
5. Di dare atto che con successivo provvedimento si procederà alla nomina della Commissione tecnica.
6. Dare atto che il suddetto incarico avrà la durata (a decorrere dalla stipula del contratto) sino al termine del mandato sindacale , fatte salve le norme in materia di revoca L'incarico è comunque subordinato alla stipula del contratto individuale di lavoro con un orario settimanale da 36(trentasei) ore.
7. Dare atto che la spesa derivante dal presente atto grava nel bilancio di previsione 2026/2028 nei rispettivi capitoli di competenza.
8. Ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e degli artt. 3 e 7 del D.P.R. 62/2013, e si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite ai sottoscrittori del presente atto.
9. Si dà atto che il Responsabile del procedimento inerente il presente atto è la Dott.ssa Claudia Greco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to (Dott.ssa Claudia Greco)

Claudia Greco

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267/00, si appone visto di esecutività, attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

Supino, li 12.06.2026

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to (Dott.ssa Claudia Greco)

Claudia Greco

La presente determinazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 – all'Albo Pretorio on line, sul sito web www.comune.supino.fr.gov.it ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge n. 69 del 18.06.2009 per 15 giorni consecutivi.

12.06.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to (Dott.ssa Claudia Greco)

Claudia Greco

