COMUNE DI SUPINO

(Provincia di Frosinone)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 209 Del 22.05.2025	**AVVIO DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, EX ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 (Ex Cat C) DA ASSEGNARE PER IL 50% ALL'AREA AMMINISTRATIVA E PER IL 50% ALL'AREA TECNICO TECNICO- MANUTENTIVA. SCHEMA E APPROVAZIONE AVVISO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto;
VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
VISTO il Bilancio di Previsione;
VISTO il D .Lgs. 18.08.2000 n° 267;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;
Visto l'art. 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse), come modificato dal comma 7, dell'articolo 3 del Decreto legge 9 giugno 2021, n.80 (c.d. "Decreto Reclutamento") che testualmente recita: "*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia";*
Visto l'art. 35-ter del D. Lgs. 165/2001, rubricato "*Portale unico del reclutamento"*, che ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni dovranno effettuare le assunzioni a tempo determinato e indeterminato utilizzando il Portale unico del reclutamento (Portale), disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it
Considerato che la mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii. rappresenta sicuramente l'istituto più rapido, rispetto ai tempi tecnici necessari per l'esperimento di un concorso pubblico, nonché più economico ed efficace per garantire la copertura in modo stabile della vacanza di tale posizione, tramite l'assunzione di persona già esperta e dotata delle competenze tecniche e trasversali necessarie;
Preso atto che l'ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

Considerato che le assunzioni programmate sono compatibili con le previsioni di spesa del bilancio 2025/2027 e rispettano i vincoli legislativi in materia di spesa di personale

Dato atto:

-che Con Deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 30.12.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025- 2027;

-che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 29.01.2025 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2025/2027, Sottosezione 3 del Piano Integrato Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027 prevedendo, tra l'altro , l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un posto di "Istruttore Amministrativo", Area degli Istruttori del CCNL Funzioni <locali del 16.11.2022 (Ex Cat C) , da assegnare per il 50% all'Area Amministrativa e per il 50% all'area tecnico Tecnico-Manutentiva mediante ricorso alla mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

-che l' assunzione programmata é compatibile con le previsioni di spesa del bilancio 2025/2027;

Considerato, in particolare:

-che si è provveduto alla certificazione dei crediti attraverso la piattaforma informatica di cui all'art. 9 del D.L. n. 185/2008;

-che sono stati rispettati i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e invio dei relativi dati alla BDAP di cui all'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016;

-che non sono vigenti, alla data attuale, graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato di dipendenti della categoria sopracitata;

-che è stata inviata la comunicazione di cui all'articolo 34 bis del D. Lgs. 165/2001 alla apposita struttura regionale per il collocamento del personale pubblico in disponibilità ed al Dipartimento della Funzione Pubblica e che la stessa ha dato esito negativo ;

-che con l'assunzione in programma, così come inserita nella programmazione triennale dei fabbisogni di personale, è garantito il rispetto dei vincoli finanziari relativi all'assunzione di personale come fissati dall'art. 33 del D.L. 34/2019, dal relativo decreto attuativo n. 17/2020 e dalla circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13 maggio 2020, pubblicata in Gazzetta ufficiale l'11 settembre 2020, contenente i principali indirizzi applicativi del Decreto citato;

Ritenuto dunque di dover dare avvio, in ossequio a quanto contenuto nelle deliberazioni giuntali sopra citate, ad una procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.lgs. 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di "Istruttore Amministrativo", Area degli Istruttori del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 (Ex Cat C) , da assegnare per il 50% all'Area Amministrativa e per il 50% all'area tecnico Tecnico-Manutentiva e approvare espressamente lo schema di bando e relativi allegati A e B , che formano parte integrante del presente provvedimento;

Evidenziato che il bando e relativi allegati A) e B) sarà pubblicato sull'Albo pretorio telematico del Comune di Supino per 30 giorni e, ai sensi dell'art. 30, c. 1-quater, del D.lgs. 165/2001, sul sito web istituzionale (https://www.comune.supino.fr.it/) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di Concorso" nonché sul portale "InPA" di cui all'art. 35-ter del D.lgs. 165/2001 disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, attraverso il quale verranno anche raccolte le candidature;

Dato atto che la Commissione giudicatrice verrà nominata con apposito e separato provvedimento successivamente alla scadenza del termine fissato per l'adesione alla procedura di trasferimento diretto di dipendenti tra Amministrazioni di cui in parola;

Visti:

-Il Regolamento comunale delle procedure di concorso selezione ed accesso all'impiego" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 22.01.2024 153 del 16.12.1998;

L'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

L'art. 33 del DL 34/2020;

Il DL n. 80 del 2021, conv. dalla legge n. 113 del 2021;

Il DL n. 36 del 2022, conv. dalla legge n. 79 del 2022;

Il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali;
Visto il Decreto Sindacale n. 47/2024 di nomina alla Responsabilità dell' Area Amministrativa
Visto il decreto Sindacale n. 8/ 2025 di nomina alla Responsabilità Finanziaria

D E T E R M I N A

Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

1.Di indire, in esecuzione della Deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 29.01.2025, una procedura di mobilità volontaria esterna per il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo", Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 (Ex Cat C) , da assegnare per il 50% all'area Amministrative e per il 50% all'area Tecnico -Tecnico Manutentiva del Comune di Supino .

2.Di approvare lo schema di bando di mobilità e relativi allegati A) e B), che fanno parte integrante e sostanziale della determinazione sotto la lettera "A" e procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Supino (https://www.comune.supino.fr.it/) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di Concorso" nonché all'Albo Pretorio telematico e, ai sensi dell'art. 30, c. 1-quater, del D.lgs. 165/2001, sul portale "InPA" di cui all'art. 35-ter del D.lgs. 165/2001, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, attraverso il quale verranno anche raccolte le candidature, per un periodo pari ad almeno 30 giorni come previsto dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001;

3. Di dare atto che sono state effettuate le comunicazioni previste per la gestione del personale in disponibilità ai sensi di quanto disposto dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. e che il perfezionamento della procedura di mobilità esterna di cui in parola è subordinata all'esito negativo di tale adempimento;

4. Di dare atto che la Commissione giudicatrice verrà nominata con apposito e separato provvedimento successivamente alla scadenza del termine fissato per l'adesione alla procedura;

5. Di dare atto che la conseguente spesa trova copertura ai pertinenti interventi del bilancio di previsione 2025-2027;

6 Di dare atto che questa Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente avviso qui approvato;

7. Di dare atto che questa Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà idoneo, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge, di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente;

8. Di dare atto che non esistono cause di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, introdotto ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012 e contestualmente di attestare l'assenza di vincoli di parentela con il contraente 62/2013;

9. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

10.Di inviare copia del provvedimento all'Ufficio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 18.08.00, n. 267;

11. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento in ossequio alle disposizioni di legge vigenti in materia di trasparenza e pubblicità e di ogni altra disciplina applicabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Claudia Greco)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267/00, si appone visto di esecutività, attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Maria Aurenci)

La presente determinazione ai sensi dell'art.124 del decreto legislativo 18/08/2000 n.267 viene pubblicata all'albo Pretorio on line ,sul sito web www.comune.supino.fr.it ,ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 69 del 18/06/2009 per quindici giorni consecutivi .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Claudia Greco)