



COMUNE DI SUPINO

(Provincia di Frosinone)

Tel. 0775/226001
Fax 0775/226713

Partita I.V.A. 00303900609
Codice Fiscale 00303900609

E-mail: info@comune.supino.fr.gov.it
Pec: comune.supino@legalmail.it

Decreto n. 19 del 21 Settembre 2026.

OGGETTO: Individuazione e nomina Funzionario tecnico ex art. 110, comma 2, D. L.vo n. 267/2000, tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato e conferimento incarico di E.Q. - di- Responsabile 5° Area - Tecnico Manutentiva del Comune di Supino.

IL SINDACO

VISTO il D. L.vo 18/08/2000, n. 267 e s. m. e i., recante: *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265"*;

VISTO l'art. 50, comma 10, del suddetto Decreto, in base al quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali;

VISTO l'art. 107 del ripetuto Decreto, in base al quale spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti e che questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTO l'art. 109 del citato Decreto ed in particolare:

- il comma 1, in base al quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo;
- il comma 2, in base al quale nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTA la legge 06.11.2012, n. 190, recante: *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

VISTO il D. L.vo 14/03/2013, n. 33, recante: *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

VISTO il D. L.vo 08/04/2013, n. 39, recante: *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di*

incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/12/2012, n. 190"

PREMESSO CHE con deliberazione di consiglio comunale n. 5 del 16.03.2025 è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2026- 2028 e il Bilancio di Previsione finanziario 2026- 2028;

VISTO gli articoli 57 e 58 del vigente Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego relativo alle Assunzioni con contratto a tempo determinato di alte specializzazioni, ai sensi dell'Art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e procedure di selezione ;

RILEVATO che a seguito di parziale riorganizzazione della struttura amministrativa dell'Ente , si procedeva con atto di g.c. n. 74 del 17.08.2026 e per le motivazioni ivi indicate , tra l'altro, allo scorporo dell'Area 3° Tecnica - Tecnico Manutentiva in n. 2 Aree al fine di istituire un'Area organizzativa con vocazione preminente in urbanistica, edilizia pubblica e privata , Sportello Unico Edilizia e Sportello Unico Attività produttive ed Ambiente denominata Area 3° Tecnica e un'Area con vocazione preminente in Lavori Pubblici, Manutenzione denominata Area 5° tecnico manutentiva;

DATO ATTO che in attuazione di tale parziale organizzazione della macrostruttura dell'Ente, con successivo atto di g.c. n. 75 del 17.08.2026 si procedeva alla modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 -2028 con previsione di assunzione, in base alle necessità rappresentate dall'Amministrazione, per l'anno 2026 di n. 1 (una) unità di alta specializzazione ex Art. 110 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000– profilo di Funzionario tecnico di Elevata qualificazione del vigente CCNL- a tempo determinato e part time a 6 ore settimanali; - da assegnare all'Area 5° Tecnica Manutentiva di nuova istituzione con utilizzo di risorse proprie di bilancio nei limiti finanziari per il lavoro flessibile, per la gestione dei finanziamenti regionali, nazionali e comunitari per lo sviluppo del territorio e di altri enti, per garantire lo svolgimento dei servizi ad essa attribuiti e relativi ai LL.PP. e alla Manutenzione ;

CONSIDERATO che la nuova macrostruttura dell'Ente nascente dalla citata riorganizzazione amministrativa come disposta con atto di g.c. n. 74 del 17.08.2026 , ha comportato anche l'accorpamento dell'Area 5 Tributi con l'Area 1 Amministrativa e nuova denominazione come Area 5° dell'Area di Nuova istituzione denominata Tecnico Manutentiva ;
VISTO l'Art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs n. 267/2000 ;

Visto la previsione Statutaria secondo cui la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato.

EVIDENZIATO che gli incarichi a contratto (ex art. 110 del d.lgs. n. 267/2000, TUEL) hanno lo scopo di assolvere – per un determinato periodo (la funzione ad tempus)– profili di alta responsabilità presso gli Enti locali con modelli organizzativi/gestionali delle risorse umane flessibili e sono generalmente associati ad un forte connotato di “affinità”, nel senso che il criterio di selezione, seppure di natura comparativa, non risulta propriamente ed *è volto ad . accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.*

CONSIDERATO giusto rammentare la distinzione tra “concorso pubblico” e “selezione pubblica” secondo gli insegnamenti offerti dal Consiglio di Stato (Cons. Stato, sez. V, 3 maggio 2019, n. 2867; Idem, 4 aprile 2017, n. 1549; Id., 29 maggio 2017, n. 2526) dove è stato ribadito che tale procedura selettiva (quella del “110”) «non consiste in una selezione comparativa di candidati svolta sulla base dei titoli o prove finalizzate a saggiarne il grado di preparazione e capacità, da valutare (gli uni e le altre) attraverso criteri predeterminati, attraverso una valutazione poi espressa in una graduatoria finale recante i giudizi attribuiti a tutti i concorrenti ammessi, essendo piuttosto finalizzata ad accertare tra coloro che hanno presentato domanda quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico dirigenziale».

VISTO la Determinazione dirigenziale n. 303 del 26/08/2026 ad oggetto: “APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI ALTA SPECIALIZZAZIONE - PROFILO FUNZIONARIO TECNICO - AREA E.Q. VIGENTE CCNL, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (6 ORE SETTIMANALI), AI SENSI DELL' ART.110, COMMA 2,DEL D.LGS. N. 267/2000, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, DA ASSEGNARE ALL'AREA 5°, TECNICO- MANUTENTIVA” con cui è stata avviata la citata procedura volta al reclutamento di detta figura professionale ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, mediante conferimento dell'incarico a tempo parziale per 6 ore settimanali e determinato con durata (a decorrere dalla stipula contratto) e sino al termine del mandato del Sindaco al

cui contenuto si rimanda ;

VISTO la Determinazione n° 325 del 09.09.2026 di nomina della commissione esaminatrice per la selezione di cui sopra;

DATO ATTO:

-che nel termine indicato nell'avviso pubblico (ore 23,59 del 05.09.2026), pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, sull'Amministrazione Trasparente – sezione bandi e concorsi, sull'Inpa e sulla home page dell'Ente, sono pervenute n. 5 (cinque) domande di partecipazione alla procedura in questione da parte di n. 5 candidati;

-che con Verbale n. 1 dell'09.09.2026, la Commissione giudicatrice legittimamente insediatasi, ha proceduto a constatare la completezza delle n. 5 istanze pervenute, dando seguito alla verifica dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissibilità ed in applicazione dell'art.7 dell'avviso di selezione, ha stabilito l'ammissione di tutti i candidati a colloquio valutativo per l'accertamento del grado di competenza e conoscenza delle materie richieste del profilo da ricoprire, fissato per il giorno 14.09.2026 alle ore 15.30 presso la Sala consiliare del Comune di Supino;

-che con successivo Verbale n. 2 del del 14-09.2026, la Commissione giudicatrice ha proceduto a sottoporre a colloquio valutativo l'unico candidato presentatisi nell'orario e data fissata e pubblicizzata con Avviso Pubblico del 10.09.2026 sull'Amministrazione Trasparente – sezione bandi e concorsi, sull'Inpa e sulla home page dell'Ente., esprimendo a termine un giudizio di idoneità dello stesso per la successiva sottoposizione al colloquio finale con il Sindaco;

-che conclusa la fase istruttoria, in data 16.09.2026, si è svolto, previa convocazione individuale di del candidato ammesso, il colloquio conclusivo con il Sindaco ed il sottoscritto, in esito allo stesso, alla luce delle risultanze delle valutazioni di esclusiva competenza sindacale, ha individuato l'Arch Roberto Berardi come in atti generalizzato, in possesso dell'attitudine, delle conoscenze e dell'esperienza culturali e professionali, maturate presso pubbliche amministrazioni, ravvisate come necessarie in rapporto alle specifiche funzioni da ricoprire quale responsabile dell'Area 5°-Tecnico Manutentiva del Comune di Supino, quale candidato idoneo per l'assolvimento dell'incarico da assegnare,

-che con il soggetto sopra individuato e nominato verrà sottoscritto apposito contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale (6 ore settimanali) e determinato sino a scadenza del mandato sindacale , ai sensi del richiamato art. 110, commi 1 e 2 , del D. L.vo n. 267/2000;

RITENUTO pertanto di conferire all'Arch Roberto Berardi l'incarico di Responsabile dell'Area 5° Tecnico Manutentiva del Comune di Supino “, da assumere ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. L.vo n. 267/2000, mediante contratto di lavoro a tempo determinato e parziale a 6 (sei) ore settimanali, con la qualifica di Funzionario Tecnico-appartenente all'Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione del vigente CCNL .

RICHIAMATO

- il comma 2 dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale prevede quanto segue: « Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino o agli organi di governo dell'ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente: a) la presidenza di commissioni di gara e di concorso; b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso; c) la stipulazione dei contratti; d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresi l'assunzione di impegni di spesa; e) gli atti di amministrazione e gestione del personale; f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie; g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico - ambientale; h) le

attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza; i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco»

RICHIAMATO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni Locali, sottoscritto in data 22/11/2022 e il vigente CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 23.02.2026;

RITENUTO provvedere in merito, come sopra specificato,

DATO ATTO che questo Comune non è strutturalmente deficitario, in base ai risultati di gestione di cui al rendiconto della gestione 2025;

VISTO il D. L.vo 30/03/2001, n. 165 e s.m. e i.;

VISTO il D. L.vo 27/10/2009, n. 150 e s.m. e i.;

VISTO il D. L.vo 18/08/2000, n. 267;i

VISTO il D. L.vo 23 giugno 2011, n. 118 e s. m. e i.;

VISTO il Regolamento UE 679/2016 ed il D. L.vo n. 196/2003 e s. m. e i., recante *Codice Privacy*;

VISTA la vigente organizzazione dell'Ente, unitamente alla dotazione organica , al regolamento degli uffici e dei servizi ;

VISTI gli atti di Ufficio;

D E C R E T A

La premessa è parte integrante e sostanziale e ne costituisce motivazione;

1.L' Arch Roberto Berardi, come in atti generalizzato, che riveste i requisiti e la professionalità necessaria all'incarico, è individuato e nominato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. L.vo n. 267/2000, quale *Funzionario Tecnico - Responsabile 5° Area Tecnico Manutentiva del Comune di Supino* – , con decorrenza 24.09.2026 e sino a termine del mandato sindacale e fatta salva eventuale cessazione anticipata del mandato stesso cui è ipso iure connessa la caducazione ex nunc dell'incarico di cui trattasi;

2.Di conferire all'Arch Roberto Berardi l'incarico di Responsabile E.Q. dell'Area 5° Tecnico Manutentiva del Comune di Supino , da assumere ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. L.vo n. 267/2000, previa stipula di contratto di lavoro a tempo determinato e parziale a 6 (sei) ore settimanali, con la qualifica di Funzionario Tecnico-appartenente all'Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione , a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa ,con decorrenza 24.09.2026 e sino a termine del mandato sindacale.

4. Di stabilire e specificare:

- che all'incaricato spettano tutti i compiti e le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, e 109 del D.Lgs. 267/2000, nelle materie di competenza del settore indicate nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi secondo le risorse e gli obiettivi indicati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e/o in altri strumenti programmatici, e alla gestione del personale assegnato alla struttura;

5.Di stabilire che l'incaricato:

- Ha autonomia operativa nell'ambito delle prescrizioni generali, contenuti in norme o procedure definite con gli indirizzi o direttive; b) Esplica attività gestionale rientrante nel di diritto privato del datore di lavoro, dirige e coordina tutto il personale assegnato alla struttura; c) Collabora con i responsabili delle altre Strutture, servizi ed uffici per il raggiungimento delle finalità istituzionali; d) Svolge altre attività e funzioni assegnate dal Segretario Comunale e dagli Organi di Governo, che rientrino nell'area e profilo professionale ricoperto; e) E' responsabile di tutti i procedimenti amministrativi e processi di lavoro imputati ai servizi e alle attività caratteristiche della Struttura gestita; f) Nomina i responsabili di procedimento per lo svolgimento delle funzioni di cui alla legge n. 241/1990 e s.m.i.; g) Effettua i controlli interni sulla regolarità tecnica, amministrative e di spesa ai sensi art. 147 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rilascia i relativi pareri sugli atti e provvedimenti ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dello stesso Decreto; h) Rappresenta il Comune negli atti pubblici; i) Dà attuazione ai provvedimenti, alle direttive e disposizioni, ai programmi ed obiettivi definiti dagli organi di governo e dal Segretario Comunale; l) Dà attuazione alle disposizioni per la prevenzione

e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ai sensi del Piano triennale per la prevenzione della corruzione; m) Provvede a dare attuazione agli obblighi di trasparenza, di pubblicità e diffusione delle informazioni da parte del Comune, ai sensi del D. Lgs 33/2013 e s.m.i.; n) E' responsabile delle procedure in materia di privacy e del rispetto delle previsioni del Codice di comportamento

6. Di precisare che l'incarico potrà essere revocato o modificato a. a seguito di accertamento dei risultati negativi della gestione; b. In conseguenza di valutazione negativa della performance individuale; c. Per responsabilità disciplinare, civile, amministrativa, contabile, penale, particolarmente grave e negli altri casi disciplinati dalla legge e dal CCNL; d. Per far fronte a necessità di riorganizzazione e ristrutturazione dell'organizzazione interna dei Settori e Servizi; eventuale cessazione anticipata del mandato stesso cui è ipso iure connessa la caducazione ex nunc dell'incarico di cui trattasi.

7. Che all'interessato, per tutta la durata del presente Decreto, sarà corrisposto il trattamento economico contrattuale corrispondente alla categoria di inquadramento ed alla qualifica rivestita, come previsto dal vigente C.C.N.L. – Funzioni Locali, da riproporzionare in base alla durata della prestazione lavorativa pari a n. 6 ore settimanali ed all'arco temporale di conferimento dell'incarico oltre alla presunta retribuzione di risultato conteggiata come da disposizioni previste dall'attuale sistema di valutazione dell'Ente, previa analisi dei risultati conseguiti;

8. Che per lo svolgimento delle competenze e funzioni assegnate all'interessato sarà corrisposta la retribuzione di posizione nella misura provvisoria di € . 8.000,00 (pesatura corrispondente alla precedente Area 5° Tributi il cui servizio è stato accorpato con l'Area 1 ora denominata Affari generali – Amministrativa - Tributi), da riparametrare alle ore di effettiva prestazione d'incarico su base settimanale ovvero n. 6 ore, nelle more di specifica autonoma pesatura, a conclusione dell'iter di revisione del Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di E.Q. in adeguamento alla normativa del CCNL vigenti, che risulta ad oggi ancora in itinere, sia di tale nuova Area istituita che delle altre derivanti dalla riorganizzazione struttura amministrativa, per 13 mensilità, oltre la retribuzione di risultato in conformità alla contrattazione collettiva nazionale di lavoro e al sistema di misurazione della performance;

9. Che l'efficacia del presente Decreto è subordinata alla dichiarazione di cui all'art. 20 del D. L.vo n. 39/2013 circa le cause di inconferibilità ed incompatibilità, ove già non esistente agli atti di Ufficio;

10. Che con l'interessato sarà sottoscritto apposito contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale a 6 (sei) ore settimanali e determinato con decorrenza dalla data del 24.08.2026 e sino al termine del mandato sindacale, ai sensi dell'art. 110, commi 2 e 3, del D. L.vo n. 267/2000, con inquadramento nell'Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex categoria "D" - Posizione Economica "D1"), del vigente C.C.N.L. – Funzioni Locali, Profilo professionale Funzionario Tecnico e trattamento economico ragguagliato all'orario lavorativo prestato, senza l'indennità aggiuntiva ad personam di cui al comma 3 del richiamato art. 110, fatta salva cessazione anticipata per dimissioni o revoca dello stesso incarico alle condizioni e modalità di cui sopra;

11. Il presente Decreto è trasmesso al Responsabile del Personale e del trattamento economico per quanto di competenza e per gli adempimenti connessi e consequenziali.

12. Di stabilire che copia del presente Decreto dovrà essere trasmessa all'Arch. Roberto Berardi e affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ed inserita in Amministrazione Trasparente nell'apposita sezione;

Dalla Residenza Comunale, addì 21 Settembre 2026


Il Sindaco
Dott. Gianfranco BARLETTA