

COMUNE DI SUPINO
PROVINCIA DI FROSINONE
COPIA

Codice ente 00303900609	Protocollo n. 0
DELIBERAZIONE N. 115 del 17.11.2025	
Soggetta invio capigruppo	<input type="checkbox"/>
Trasmessa al C.R.C.	<input type="checkbox"/>

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE
DEI MATRIMONI E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI

L'anno duemilaventicinque addì diciassette del mese di novembre alle ore 13:00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

BARLETTA GIANFRANCO	SINDACO	Presente
POMPONI GIOVANNI	VICESINDACO	Presente
IACOBUCCI ANNA	ASSESSORE	Presente
BOMPIANI STEFANO	ASSESSORE	Assente
IACOBUCCI BENIAMINO	ASSESSORE	Assente

Totale presenti 3
Totale assenti 2

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. DOTT. SSA CLAUDIA GRECO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. DOTT. GIANFRANCO BARLETTA nella sua qualità' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

17.11.2025

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Claudia Greco

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

17.11.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Daria Aurenci

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 23.04.2025 è stato approvato il nuovo Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e per la costituzione di unioni civili;

CONSIDERATO che:

- all'art. 3 comma 2 del richiamato Regolamento è prevista la possibilità per la Giunta Comunale di individuare, con proprio atto, ogni altra sede ritenuta idonea per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000;
- il suddetto regolamento all'art. 12 demanda, altresì, alla Giunta Comunale la previsione di apposite tariffe per la celebrazione di matrimoni e la costituzione delle unioni civili presso uno dei luoghi indicati all'art. 3 comma 2
- all'art. 11 prevede che i matrimoni sono celebrati nei seguenti giorni ed orari: Nella Sala del Consiglio e negli spazi individuati con deliberazione di Giunta— dal lunedì al sabato dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e il martedì e giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30, salvo eccezioni da concordare;

-

RITENUTO opportuno:

- determinare le tariffe di cui trattasi a seconda dell'orario di celebrazione, in servizio o fuori servizio lavorativo
- prevedere una differenziazione tra richiedenti residenti e non residenti;
- allegare le stesse al bilancio 2026-2028 e stabilire la loro entrata in vigore a partire dall'anno 2026.

VISTI:

- il d.lg. n. 267/2000 ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- il vigente regolamento di contabilità;

ACQUISITI i pareri,allegati alla presente,espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000, T.U.E.L.: favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile;

Tutto ciò premesso;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA

Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

1)DI FISSARE le sole tariffe per la celebrazione dei matrimoni civili e per la costituzione di unioni civili all'interno del Palazzo Comunale secondo lo schema seguente:

SALACONSILIARE		In orario di servizio		Fuori orario di servizio	
RESIDENTI (ALMENO UNO)		RESIDENTI (ALMENO UNO)	gratuito	RESIDENTI	€ 100,00
NON RESIDENTI		NON RESIDENTI	€ 150,00	NON RESIDENTI	€ 250,00

Il Tariffario che precede è unicamente riferito agli importi dovuti al Comune per la Celebrazione.

Le tariffe a titolo di rimborso tengono conto del costo del personale necessario per l'espletamento del servizio, dei servizi offerti e dalle spese gestionali quali riscaldamento, pulizia, ecc. Il rimborso è dovuto in base alla residenza anagrafica dei richiedenti.

Sono comunque escluse le festività individuate all'art.11 comma 2 del Regolamento;

2)DI STABILIRE che le entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe per la celebrazione dell'evento nella sede comunale saranno destinate, in conformità alle vigenti disposizioni contrattuali, per 50% quale retribuzione al personale) quale retribuzione al personale dei servizi demografici che avrà espletato le attività connesse alle cerimonie fuori orario di servizio, mentre la restante parte sarà incamerata nelle casse comunali come rimborso spese.

I compensi, non cumulabili con il compenso per lavoro straordinario ma con la sola indennità di reperibilità Ufficio di Stato Civile, saranno ripartiti semestralmente a cura del Responsabile del Settore che , a tal fine, dovrà tenere conto delle prestazioni lavorative effettuate da ciascun dipendente, rilevabile dal materiale preparato e dall'attestazione di presenza. Le somme non erogate costituiscono economie a beneficio dell'Ente.

3)DI DARE atto che le cifre suddette verranno aggiornate secondo l'adeguamento ISTAT annuale e che le stesse saranno allegate al bilancio 2026-2028 con entrata in vigore a partire dall'anno 2026, su apposito capitolo di entrata "Contributo per celebrazioni rito civile" e di uscita compenso dovuto all'Ufficiale dello Stato Civile nel redigendo Bilancio 2026 -2028.

Successivamente, con separata ed unanime votazione,

DELIBERA

DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione,il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to DOTT. GIANFRANCO BARLETTA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. SSA CLAUDIA GRECO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267)

n. Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ sul sito web www.comunesupino.it all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge n. 69 del 18.06.2009 per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA CLAUDIA GRECO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CLAUDIA GRECO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art. 134 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva in data 17.11.2025

- ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267
 ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267

li,



Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA CLAUDIA GRECO